Projekt „*PRZYSTANEK: WŁASNA FIRMA*"
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
realizowany przez AMD GROUP Michał Drymajło
na podstawie Umowy nr RPPK.07.03.00-18-0054/19-00
zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w dniu 21.04.2020 r.
Oś Priorytetowa VII Regionalny rynek pracy
Działanie 7.3 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości

KARTA OCENY BIZNESPLANU
Wnioskującego o przyznanie wsparcia finansowego i pomostowego

Informacje wypełniane przez **AMD GROUP Michał Drymajło**	
Imię i Nazwisko Uczestnika Projektu **Przewidywana nazwa działalności (NAZWA PRZEDSIĘBIORSTWA)** **Numer ewidencyjny biznesplanu**	
Data złożenia biznesplanu	
Wnioskowana kwota bezzwrotnej dotacji	
Wnioskowana kwota wsparcia finansowego pomostowego **Imię i nazwisko osoby oceniającej (Członka Komisji Oceny Wniosków)**	

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Oświadczam, że:

1) Zapoznałem/am się z Regulaminami Projektu „*PRZYSTANEK: WŁASNA FIRMA*", wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 i wnioskiem złożonym przez Beneficjenta w odpowiedzi na konkurs w ramach RPO WP, Działanie 7.3.
2) Nie pozostaję w związku małżeńskim albo w faktycznym pożyciu, a także w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związana/-y z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z wszystkimi Uczestnikami projektu ocenianymi przeze mnie w ramach danego naboru.
3) Przed upływem dwóch lat do daty wszczęcia procedury rekrutacji nie pozostawałam/-em w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym z Uczestników projektu ocenianych przeze mnie w ramach danego naboru.
4) Nie pozostaję z żadnym z Uczestników projektu ocenianych przeze mnie w ramach danego naboru w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
5) Zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób sumienny, uczciwy, sprawiedliwy i zgodnie z posiadaną przeze mnie wiedzą.
6) Zobowiązuję się nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji oraz dokumentów.
7) Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i poufności wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.
8) Jestem świadoma/-my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

Miejscowość, data	**Podpis Członka Komisji Oceny Wniosków**

Czy biznesplan posiada uchybienia, które nie zostały dostrzeżone na etapie weryfikacji formalnej?

☐ NIE

☐ TAK

☐ biznesplan skierowany regulaminowo do pierwszej poprawy formalnej dnia ……

☐ biznesplan odrzucony po dokonaniu przysługującej poprawy formalnej

☐ biznesplan rekomendowany do oceny merytorycznej po dokonaniu przysługującej poprawy formalnej

I.	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE I UMIEJĘTNOŚCI			
a	Spójność ścieżki zawodowej i doświadczenie w stosunku do proponowanej inicjatywy (część B.1., B.2., B.3.)			
		Min.	Otrzymana	Max.
		9		15

II.	SPÓJNOŚĆ			
a	Czy opis całego przedsięwzięcia jest kompletny i zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz jest spójny z pozostałymi informacjami w biznesplanie (całościowo)			
		Min.	Otrzymana	Max.
		9		15

III.	RACJONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA		
a	Adekwatność przedstawionych założeń do rzeczywistej sytuacji na rynku (część C)		5
b	Konkurencyjność produktu/usługi wprowadzanej na rynek (część C.6.)		5
c	Relacja nakład – rezultat (część D – część D.6., D.5., D.7.)		3
d	Efektywność planowanych działań (część D – część D.6., D.5., D.7.)		3
e	Celowość - prawdopodobieństwo osiągnięcia założonych celów (całościowo)		2
f	Niezbędność i racjonalność finansowania zakupów towarów lub usług przewidzianych w biznesplanie przy uwzględnieniu ich parametrów technicznych lub jakościowych (część D.1., D.2.)		2
	Min.	Otrzymana	Max.
	12		20

IV.	PLAN OPERACYJNY		
a	Czy planowane wydatki są adekwatne i zgodne z założeniami przedmiotowej działalności (część D.1., D.2.)		15
b	Ocena prostoty, przejrzystości i zrozumiałości założeń (część D.1., D.2.)		10
	Min.	Otrzymana	Max.
	15		25

V.	WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA		
a	Czy przedsięwzięcie przyniesie spodziewane efekty – wiarygodność prognoz? (część D.8.)		7
b	Poprawne oszacowanie źródeł finansowania, dostępność zasobów (część D.)		6
c	Trwałość finansowa – zapewnienie płynności finansowej (część D.8.)		7
	Min.	Otrzymana	Max.
	12		20

VI.	ZASADNOŚĆ PRZYZNANIA WSPARCIA POMOSTOWEGO (część E.)		
	Min.	Otrzymana	Max.
	3		5

Łączna punktacja		
Min. punktacja	Otrzymana	Max. punktacja
60		100

Lp.	Nazwa kryterium	Uzasadnienie (min. 10 zdań do każdego kryterium)
I.	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE I UMIEJĘTNOŚCI	
II.	SPÓJNOŚĆ	
III.	RACJONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	
IV.	PLAN OPERACYJNY	
V.	WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	
VI.	ZASADNOŚĆ PRZYZNANIA WSPARCIA POMOSTOWEGO	

Informacje o skierowaniu biznesplanu do negocjacji i proponowanej kwocie wsparcia finansowego[1] (stwierdzenie nieuzasadnionych wydatków, propozycje zmiany kwoty dofinansowania, odrzucenie wniosku z powodu wykluczenia z uzyskania pomocy de minimis)

……

……

……

……

……

……

……

Proponowana kwota dotacji: ……

(słownie: ……..)[2]

Wartość przyznanego wsparcia pomostowego: ……

(słownie: ……..)[2]

	☐ Rekomenduję biznesplan do dofinansowania ☐ Nie rekomenduję biznesplanu do dofinansowania
……	……
Przewodniczący Komisji Oceny Wniosków (data i podpis)	**Osoba oceniająca (Członek Komisji Oceny Wniosków)** (data i podpis)

[1] Uzupełnić jeśli dotyczy.
[2] W przypadku nie rekomendowania biznesplanu do dofinansowania należy wpisać 0,00.